**专家情况登记表**

姓 名：

身份证号：

单 位：

主管部门：

类 别：

**湖南省人力资源和社会保障厅制**

**用** **表** **须** **知**

1. 本表作为申报湖南省政府特殊津贴专家用表。

2. 本表由组织填写或由本人如实填写并经组织审核，其中

出国(境)在外人员一律由组织填写本表。

3. 表内项目本人没有的， 一律置空；表中各项要严格按照

规定的字数填写，不得超长(详见填表说明)。

4. 本表中所有标记、代码部分由人社部门统一填写。

5. 单位指专家的具体工作单位；主管部门指市、州，省直

或中央在湘等单位。类别统一填写省政府特殊津贴专家。

6. 填表前须认真阅读《填表说明》(附后)。本表用Word

**文档打印2份后胶装成册。**

**基本情况：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  |
| 民 族 |  | 出生地 |  | 政治面貌 |  |
| 学 历 |  | 学位 |  | 毕业时间 |  |
| 从事专业 |  | 专业技术职称 |  |
| 工作单位 |  | 工作时间 |  |
| 单位类别 |  | 单位性质 |  | 在岗状态 |  |
| 行政职务 |  | 归口行业 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 主要学习教育经历 |
|  |
| 主要专业工 作 经 历 |
|  |

**近五年专业水平情况(一)**

|  |
| --- |
| 贡献、水平、效益 |
|  |
| 科研成果、专利转化情况 |
|  |

**近五年专业水平情况(二)**

|  |
| --- |
| 创新成果情况 |
|  |
| **服务基层业绩介绍** |
|  |

**近五年专业水平情况(三)**

|  |
| --- |
| 获奖情况(只填省部级以上奖项): |
| 获奖种类 | 获奖项目 | 等级 | 排名 | 年度 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 代表论文、著作和专利情况： |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**近五年考核情况：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 考核年度 | 考 核 内 容 | 考核结论 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 所在单位意见 |
| 盖章年 月 日 |
| 主管厅、局，市(州)、省直管县(市)人民政府，省军区政治工作局，有关高校或中央在湘单位意见 |
| 盖章年 月 日 |
| 省人力资源社会保障厅意见 |
| 盖章年 月 日 |
| 省人民政府意见 |
| 盖章年 月 日 |

**填** **表** **说** **明**

1. 本表作为申报省政府特殊津贴用表，填表前须认真阅读《填表说明》,本 表用 Word 文档打印2份后胶装成册。

2. 本表由组织填写或由本人如实填写并经组织审核，其中出国(境)在外人员 一律由组织填写本表。

3. 表内项目本人没有的， 一律置空；表中各项要严格按照规定的字数填写，不 得超长。

4. 单位指专家的具体工作单位；主管部门指市、州，省直或中央在湘有关单位。

5. 姓名：用字要固定、规范，长度在3-10个汉字之间，超过10个汉字的，应 做压缩处理。

6. 出生日期：用公历，用“- ”分隔年、月、日，如1986-03-01。

7. 出生地：只填至省、自治区、直辖市；出生在国外的，填出生国家名称。

8. 学历：国家承认的最高学历。

9. 学位：国内外获得的最高学位。

10. 毕业时间：最高学历毕业时间，填至月，如1964年5月毕业填写1964-05。

11. 从事专业：指现正从事的专业。

12. 工作单位：指专家的工作单位名称。

13. 工作时间：参加专业技术工作的起始时间，填至月，如1965-09。

14. 单位类别：填写下列类别之一： 企业/事业

15. 单位性质：填写下列性质之一：

国有/国有控股/非国有控股/民营/其他

16. 在岗状态：选填下列几种状态之一：

一线应聘 退居二线但未离退 已办理到龄延聘手续

停薪留职

17. 行政职务：指现正在担任的最高行政职务。高等院校行政职务只填至校系两级。

18. 归口行业：填写下列行业之一：

自然科学研究 社会科学研究 自然科学教学 社会科学教学

工程技术 文化艺术 农业技术 新闻出版 医疗卫生

社会科学其他 自然科学其他 高技能

19. 邮政编码：指工作单位的邮政编码。

20. 指从本科阶段起学历教育情况，包括对应时间、就读高校、所学专业、学历 层次等内容。

21. 主要专业工作经历：简要填写主要的专业技术工作经历。

22. 贡献、水平、效益：指专家作出的突出贡献、学术水平和取得的经济、社会效益。

23. 科研成果、专利转化情况：指科研成果、专利形成新产品、新工艺、新材料， 发展新产业等情况。

24。创新成果情况：立足本专业、本领域取得的突破性进展、成果。

25. 服务基层业绩：指服务基层企事业单位取得的成绩、作出的贡献。

26. 获奖情况：获奖只填写所获省部级以上奖项，不超过10项，具体种类如下： 国家自然科学奖 国家发明奖 国家科技进步奖 省部级奖，获奖等级和排 名应按获奖证书的等级和排名填写，均要求以阿拉伯数字表示。其中没有等 级的填写“9”,特等奖填写“0”,没有排名的填写“0”,本人单独承担或主 持获奖项目的填写“1”。获奖项目名称应控制在20个汉字。集体奖填在省 部级奖励的最后并注明。

27. 代表论文、著作和专利：填写最能代表本人贡献和水平的论文、著作、译作、 创作、设计、专利等，注明发表时间、刊物名称、期号、专利号等。

28.本人所在单位年度考核情况。