**或**

**校长办公会议题**

**汇报材料**

**党委会议题**

**汇报材料**

**关于研究……的问题**（ 二号“华文中宋”字体加粗；标题可自拟）

**一、一级标题**（ 三号“黑体”字体加粗）

**（一）二级标题**（三号“楷体\_GB2312”字体加粗）

1.三级标题（三号“仿宋\_GB2312”字体）

（1）四级标题（三号“仿宋\_GB2312”字体）

正文（三号“仿宋\_GB2312”字体；行间距为固定值27磅；正文空两行后落款）

**二、一级标题**（ 三号“黑体”字体加粗）

**（一）二级标题**（三号“楷体\_GB2312”字体加粗）

1.三级标题（三号“仿宋\_GB2312”字体）

（1）四级标题（三号“仿宋\_GB2312”字体）

正文（三号“仿宋\_GB2312”字体；行间距为固定值27磅；正文空两行后落款）

......

XXX部门（盖章）

部门负责人：（签字）

XXXX年XX月XX日