**湖南女子学院会议审批表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议名称 |  | | | |
| 会议地址 |  | | | |
| 会议时间 |  | | 参会人数 |  |
| 参会人员范围 |  | | | |
| 会议预算  项目及金额 | 会议场地费 |  | | |
| 会议住宿费 |  | | |
| 会议伙食费 |  | | |
| 会议用品及资料费 |  | | |
| 会议其他费用 |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| 合计（大写） |  | | |
| 会议主办部门负责人意见 |  | | | |
| 会议归口管理部门负责人意见 |  | | | |
| 财务处负责人意见 |  | | | |
| 会议主办部门分管院领导 |  | | | |