

湖南女子学院教学质量监测与评估中心

湘女院教评字〔2018〕45号

关于开展2018-2019学年第一学期教师评教评学工作的通知

各系部、各位教学督导员：

根据有关工作安排，学院决定开展2018-2019学年第一学期教师评教评学工作。现将有关事项通知如下：

一、系部评教评学

（一）宣传动员阶段

1. 系部组织制定评教评学工作安排。
2. 系部组织召开师生评教评学动员会。

（二）组织实施阶段

1. 评教工作：评教对象为所有担任教学任务的教师，包括专任教师、行政兼课教师及外聘教师。评教工作包括学生评教、系部同行评教、督导评教，学生对任课教师的教学态度、教学内容、教学方法与手段、教学效果等方面进行评价，系部同行教师 and 教学督导员对任课教师的课堂教学、教案与授课计划、作业批改与课外辅导、听课、教研活动、考试环节等方面进行评价。

2. 评学工作：本学期所有任课教师对授课班级学生的学习情况进行评价，评学内容包括对学生的学习态度、课堂表现和学习效果等方面。合班授课的课程按行政班进行评价。

3. 系部领导小组和督导组召开教师、学生代表座谈会。座谈会内容主要包括本部门教师、学生对课堂教学、教学管理、学生管理与后勤保障等方面的意见与建议，会后对教师、学生代表所提问题和意见进行梳理。

（三）分析总结阶段

1. 对本系部评教评学结果进行统计分析，结合师生座谈会意见

形成本学期评教评学工作总结。

2、完成网上评教评学后，系部从评估系统中自行下载相关资料存档。

二、学院评教评学

1、布置评教评学相关工作（12月13日前完成）。

3、召开教师、学生代表座谈会，做好问题和意见的梳理与反馈（12月29日前完成）。

4、对全校评教评学结果进行统计分析，结合系部评教评学情况形成学院评教评学工作总结（2019年1月18日前完成）。

各系部要高度重视评教评学工作，评教评学工作安排与总结请于2019年1月7日前（纸质版、电子版）交由办公楼514办公室周丹老师（联系电话：88281502；电子邮箱：839987280@qq.com）。

附件：评教评学操作流程

教学质量监测与评估中心

2018年12月10日



附件：

评教评学操作流程

1. 教学督导评教操作流程：

①通过校园网打开学校官方网站首页，在首页左下方点击“本科教学评建网”，进入后在页面右下方“校内链接”栏点击第一项“湖南女子学院教学质量监控与评估系统”。也可通过校园网直接输入网址

<http://172.16.1.199:28089/smartbi/vision/index.jsp>，进入自己的账户；

②在湖南女子学院教学质量监控与评估系统登录页面输入个人账号(个人账号即为个人查询工资系统的账号)，初始密码是“123456”，在左栏点击“督导评教”，对话框中将出现本学期所有评教信息。

③通过查询，选中要评的所听老师及课程，点击右边“评教”，在弹出的对话框中进行评教打分，并填写评价与建议。

④打完分后请仔细核对有无错漏，最后确定无误即可点击“提交”，编辑过程中可点击“保存”，提交后如要修改，请点击“申请修改”。

(附注：我校绝大多数教学督导都既是上课的老师又是督导，所以这些教学督导的教学评教评学包括“教师评学”和“督导评教”。)

二、系部教学督导组分组情况及成员名单

序号	督导组	成员	账 号
1	校级督导	彭月英	ndjxdd01
2	校级督导	吴献金	ndjxdd02
3	校级督导	廖少华	ndjxdd03
4	校级督导	李梦觉	ndjxdd04
5	校级督导	廖才高	lcg
6	校级督导	朱雯云	00205027
7	校级督导	李 茜	00208025
1	经济与管理系教学督导组	袁学军	00201047
		郭毅夫	jgx051
2	教育与法学系教学督导组	胡桂香	00112007

		陈艳蓉	00207024
3	文学与传媒系教学督导组	罗晓林	00104023
		彭红亮	00205057
4	艺术设计系教学督导组	李 艺	00202024
		罗 敏	00202038
5	艺术表演系教学督导组	王 松	00204015
		汪 琦	00204043
6	外语系教学督导组	蒋己兰	wyx017
		周 星	00208027
7	信息技术系教学督导组	陈 宏	00206021
		吴来桂	00201041
8	会计系教学督导组	余卫平	00203058
		鲁 芳	00201033
9	旅游系教学督导组	何丽芳	00203007
		谢 穉	00203039
10	马克思主义学院 教学督导组	梁 军	00202003
		罗 斌	00205038
11	体育部督导组	王萍秀	00205002

2. 教师评学操作流程:

①**通过校园网**打开学校官方网站首页，在首页左下方点击“本科教学评建网”，进入后在页面右下方“校内链接”栏点击第一项“湖南女子学院教学质量监控与评估系统”。也可**通过校园网**直接输入网址

<http://172.16.1.199:28089/smartbi/vision/index.jsp>，进入自己的账户；

②在湖南女子学院教学质量监控与评估系统登录页面输入个人账号(个人账号即为个人查询工资系统的账号)，初始密码是“123456”，在左栏点击“教师评学”，对话框中将出现本学期所有评学信息，注意查看是否有教学班级遗漏；

③选中要评的教学班级，点击右边“评价”，在弹出的对话框中进行评教打

分;

④打完分后请仔细核对有无错漏,最后确定无误即可点击“提交”,编辑过程中可点击“保存”,提交后如要修改,要点击“申请修改”。

3. 系部同行评教具体操作流程如下:

①通过校园网打开学校官方网站首页,在首页左下方点击“本科教学评建网”,进入后在页面右下方“校内链接”栏点击第一项“湖南女子学院教学质量监控与评估系统”。也可通过校园网直接输入网址

<http://172.16.1.199:28089/smartbi/vision/index.jsp>,进入自己的账户;

②在湖南女子学院教学质量监控与评估系统登录页面输入系部教科办主任(副主任、教务干事)个人账号(个人账号即为个人查询工资系统的账号),初始密码是“123456”,在左栏点击“同行评教”,对话框中将出现本学期开课单位为本系部的所有课程的评教信息。

③通过查询,选中要评的所听老师及课程,点击右边“评教”,在弹出的对话框中进行评教打分,并填写评价与建议。

④打完分后请仔细核对有无错漏,最后确定无误即可点击“提交”,编辑过程中可点击“保存”,提交后如要修改,请点击“申请修改”。

(附注:我校有一部份教科办主任(副主任、教务干事)既是上课的老师又是教科办主任(副主任、教务干事),所以这些教科办主任(副主任、教务干事)的教学评教评学中包括“同行评教”和“教师评学”。)

附:系部同行名单

序号	系部同行	成 员	账 号
1	经济与管理系	王雪羽	00107146
2	教育与法学系	牟双艳	00207007
3	文学与传媒系	卿建英	00207004
4	艺术设计系	黄雯莉	00202050
5	艺术表演系	候丽丽	00203079
6	外语系	张立	00208039
7	信息技术系	谭永佳	00202032
8	会计系	成旻昱	22170015
9	旅游系	姜利化	00203038

10	马克思主义学院	匡令芝	00207027
11	体育部	肖晖妮	00201053
12	学生工作处	陈志坚	00402003