

湖南女子学院教学质量监测与评估中心

湘女院教评字〔2018〕26号

2018 届毕业生论文(设计)督查情况通报

各部门、各系部：

根据学院工作安排，教学质量监测与评估中心、教学督导组、评建办成员于本学期第2周开展了各系部2018届学生毕业论文(设计)专项督查。现将督查情况通报如下。

一、基本情况

9月11-13日，教学质量监测与评估中心、教学督导组、评建办督查成员对九个系部的学生毕业论文进行了抽查，每个教师带的毕业论文都抽查了1份，共抽查365篇，占论文总数2467份的14.8%，其中抽查文传系37篇、信息系36篇、教法系37篇、旅管系38篇、外语系39篇、设计系48篇、表演系36篇、会计学34篇和经济管理系60篇，抽查面实现了指导教师的全覆盖，所涉专业的全覆盖。此次检查内容主要包括各系组织自查情况、教师指导情况、题目是否恰当、工作任务进度表是否明确、中期检查及指导记录表是否到位、开题报告、初稿完成情况、时间顺序、纪律以及论文的质量、查重、答辩与设计中的问题等。同时督导专家对检查中发现的问题及时与各系进行了交流或交待了即将反馈的安排。

二、做得比较好的方面

1. 领导重视，措施得力，毕业论文(设计)都有不同程度的改进。

校领导、教务处、评建办、督导组及各系部都比以往更重视毕业论文(设计)过程的管理，都采取了相应的措施保证毕业论文(设计)工作进度，并认真做好自查、抽查工作。基本上都能按照学院毕业论文时间安排表进行，多数教师能做到认真负责、悉心指导、严格要求，指导记录填写详细、规范。

2. 各系论文工作安排具体，进度正常。

各系论文工作进度正常，论文的进程日期安排都比较详细，各系都向督导专家提交了详细的工作任务进度表和论文进展情况汇报表，把论文设计时间的进度尽量安排到每一天，而且能结合本系专业情况对自己系的指导教师做了具体的安排和要求。

3. 学生态度端正，认真仔细。

大部分学生的毕业论文（设计）写作按照进度正常进行，基本上能跟上学校安排的论文时间进度表，大部分学生都能够遵照指导教师的要求和任务书与开题报告中的进度安排完成任务，且多次进行论文修改，态度端正，认真仔细，完成质量较好。

三、存在的主要问题

1. 论文的英文摘要普遍存在或多或少的问题，许多是学生用翻译工具翻译的，不适用论文的语境以致有较多的差错。

2. 有较多的系部与论文指导教师指导记录、教师的指导意见或答辩意见较简单且书写较潦草，显得较随意或不负责任，如一句话或十几个字或书写龙飞凤舞。

3. 中期检查教师签署的意见不专业、很笼统，应该就下步的论文修改做出具体规定，如选题的具体内容、进度或应注意的地方。

4. 任务书中进度安排是前期预计，一些写的很具体，最好是以时间段来安排。

5. 参考资料或后注格式普遍不规范。

6. 相当一部分论文的摘要与关键词存在一定问题，不能完全表述论文的主旨。

7. 上次教务组织整改的痕迹仍在，可部分教师还未整改。

8. 选题类型存在较多问题，一些不是应用型的也选为“应用”，其实可选为“其它”。

四、整改建议

1. 各系要切实加强对毕业论文（设计）工作的组织安排。对毕业论文工作要真正做到早研究、早准备、早布置，工作方案要全面、清晰，最好事前出台论文具体安排。

2. 加强毕业论文工作的过程管理。结合应用型办学，切实把好指

导教师和学生进入毕业论文的资格审查关、论题审查关与指导教师的阶段性指导，认真指导学生做好论文任务书、选题、开题、中期检查和论文答辩等环节的工作。在毕业论文（设计）过程中，一方面要加强对指导教师工作的检查考核，确保指导教师有足够的时间和精力来解决学生毕业论文过程中出现的问题；另一方面要加大对学生毕业论文（进度与质量的检查，并及时向学生通报检查结果，督促学生按计划进度保质保量地完成毕业论文任务，确保学生在毕业论文（设计）期间有较大的收获。

3.根据教务处与系部安排，要严格对学生的毕业论文逐一进行修改，最后定稿与查重，系部负责人切实督促各指导教师认真履行职责，严把质量关。毕业论文答辩时，要求各系按照学院有关毕业论文工作规定的要求，组织好毕业论文质量审查和答辩资格审查，认真做好毕业论文的答辩及成绩评定工作并组织好优秀学士学位论文推荐工作。

4.对论文检查（教务、督导团）中发现的问题，系部要对存在的问题举一反三，切实整改到位，不要存在侥幸心理。个别论文存在着的重大质量问题要赶紧商量对策进行处置。

5.论文的主要内容已难改，现在可以从标题、框架、教师的指导态度等方面加以改进。

请各相关部门和系部根据有关要求组织整改，并于9月30日前整改到位，届时教学督导团将再次组织抽查。

教学质量监测与评估中心
教学督导团办公室
本科合格评估评建工作办公室
2018年9月21日

